

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области  
«Ростовское профессиональное училище № 5»  
(ГБПОУ РО ПУ № 5)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБПОУ РО ПУ № 5  
от «21» апреля 2022г. № 74

Директор ГБПОУ РО ПУ № 5  
Е.В. Фроленко



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ГБПОУ РО ПУ № 5

Цель: реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в училище, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению молодых/ начинающих специалистов в педагогической профессии

№	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	- разработка Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБПОУ РО ПУ № 5	до 31.05.2022г.	-утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБПОУ РО ПУ № 5	Зам. директора по УПР
		- разработка Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБПОУ РО ПУ № 5	до 01.06.2022г.	-утверждение Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБПОУ РО ПУ № 5	Зам. директора по УПР
		- приказ о закреплении наставничества (пар, групп)	до 01.11.2022г.	-определение педагогов-наставников; -утверждение приказом закреплении наставничества	Зам. директора по УПР
		-подготовка персонализированных	до 01.12.2022г.	-разработка и утверждение персонализированных программ	Зам. директора по УПР Методист

		программ наставничества		наставничества.	
2	Формирование банка наставляемых	-сбор информации о профессиональных запросах педагогов -формирование банка данных наставляемых, обеспечение сбора согласий на обработку персональных данных	до 01.11.2022г.	-утверждение приказом наставников;  -сформированный банк данных наставляемых	Зам. директора по УПР Методист
3	Формирование банка наставников	-проведение анкетирования среди потенциальных наставников ГБПОУ РО ПУ № 5 -формирование банка наставников, обеспечение сбора согласий на обработку персональных данных	до 01.10.2022г.	-проблемно-ориентированный анализ по результатам анкетирования, определение направлений работы;  -сформированный банк наставников	Зам. директора по УПР Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР  Методист
4	Отбор и обучение	-анализ банка наставников и выбора участников персонализированной программы наставничества  -обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников	до 01.12.2022г.	-разработанные методические материалы для сопровождения наставнической деятельности	Зам. директора по УПР Методист
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	-формирование наставнических пар/групп -разработка персонализированных	до 01.12.2022г.	-разработка и утверждение персонализированных программнаставничества по каждой паре/группе;  -проведение семинара-практикума по	Зам. директора по УПР Методист  Зам. директора по УМР Зам. директора по УВР

		программ наставничества для каждой пары/группы -организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых		психолог-педагогической поддержке и сопровождения наставляемых	
6	Завершение персонализации программ наставничества	-проведение промежуточного мониторинга реализации персонализированных программ;  -промежуточный отчет на заседании Методического совета реализации персонализированных программ; -проведение Круглого стола по итогам реализации персонализированных программ. Определение проблем и путей их решения	до 15.02.2023г.  февраль, 2023г.	-проблемно-ориентированный анализ по результатам промежуточного мониторинга, определение проблемных направлений работы, определение путей их решений  -промежуточный отчет на заседании Методического совета каждой парой/группой;	Зам. директора по УПР  Зам. директора по УМР Методист  Зам. директора по УВР
			июнь, 2023г.	-Круглый стол на тему: «Итоги реализации персонализированных программ. Положительные практики»	
7	Информационная поддержка системы наставничества	-освещение реализации Мероприятий Дорожной карты, осуществляемых на всех этапах на сайте ГБПОУ РО ПУ № 5	в течение реализации мероприятий Дорожной карты	-размещение на официальном сайте этапов реализации Дорожной карты	Зам. директора по УПР

Заместитель директора по УПР



Н.А. Антонова