

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»  
(ГБПОУ РО ПУ № 5)

РАССМОТРЕНО  
Советом ГБПОУ РО ПУ № 5  
протокол № 02  
от «01» апреля 2022г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБПОУ РО ПУ № 5  
от «01» апреля 2022г. № 61  
Директор ГБПОУ РО ПУ № 5  
Е.В. Фроленко

Положение

о конфликте деловых интересов в государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении Ростовской области

«Ростовское профессиональное училище № 5»

(ГБПОУ РО ПУ № 5)

г. Ростов-на-Дону

2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конфликте деловых интересов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5» (далее – Положение и соответственно Училище) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции», Уставом Училища.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Училища, в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников, вне зависимости от уровня занимаемой должности. Обязанность соблюдать Положение также может быть закреплена для физических лиц, сотрудничающих с Училищем на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения включаются в текст договоров.

## 2. Порядок выявления конфликта интересов

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2.1. Сущность конфликта интересов заключается в противоречии между личным интересом и профессиональной обязанностью.

2.2.2. Применительно к педагогическому работнику речь идет о ситуациях, когда при осуществлении трудовой деятельности он сталкивается с возможностью получения какой-либо материальной или нематериальной выгоды, получение которой требует невыполнения или ненадлежащего выполнения его профессиональных обязанностей.

2.2.3. Педагогический работник Училища не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Училище, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.2.4. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2.2.5. Педагогический работник обязан сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2.2.6. Нарушение педагогическим работником требований о конфликте интересов может повлечь применение к нему мер юридической ответственности, установленной Трудовым кодексом Российской Федерации или иными законами. В случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

2.2.7. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, урегулирование по данному вопросу осуществляется Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.3. Под конфликтом интересов для работников Училища, не относящихся к педагогическим, в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и нормативными актами Училища и/или третьих лиц, способное привести к причинению вреда Училищу и/или третьим лицам.

2.3.1. Лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации. Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы некоммерческой организации, прежде всего, в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами некоммерческой организации.

Под термином «возможности некоммерческой организации» понимаются принадлежащие некоммерческой организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах некоммерческой организации, имеющая для нее ценность. Лицами, заинтересованными в совершении сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются директор Училища и заместители директора. Лицо признаётся заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные

братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тёти (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновлённые:

- 1) являются в сделке стороной выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трёх учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Училища, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Училища, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Училища об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть согласована с министерством общего и профессионального образования Ростовской области. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных Уставом и законодательством Российской Федерации, может быть признана недействительной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Заинтересованное лицо, нарушившее предусмотренную действующим законодательством обязанность уведомить директора Училища об известной ему совершаемой или предполагаемой сделке, в отношении которой оно может быть признано заинтересованным, несёт перед Училищем ответственность в размере убытков, причинённых ему в результате совершения такой сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в её совершении. Такую же ответственность несёт директор Училища, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки. В случае, если за убытки, причинённые Училищу в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Устава и законодательства Российской Федерации отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

2.3.2. В случаях возникновения конфликта интересов работника Училища, не относящегося к педагогическим, урегулирование по данному вопросу осуществляется Комиссией по противодействию коррупции Училища.

2.4. Все работники Училища обязаны незамедлительно информировать работодателя обо всех случаях конфликта интересов.

2.5. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места, он обязан информировать работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.6. Информирование работодателя об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов, осуществляется письменно, путем передачи соответствующего заявления лицу, ответственному за проведение работы по профилактике

коррупционных нарушений или путем направления такого заявления по почте. Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, написавшего его, описание обстоятельств, при которых стало известно об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

### 3. Основные принципы управления конфликтом интересов

3.1. Основной задачей деятельности Училища по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3.2. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Училище положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Училища при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Училища и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Училищем.

### 4. Порядок раскрытия конфликта интересов и порядок его урегулирования

4.1. В Училище возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Училище берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. С этой целью создается рабочая группа по противодействию коррупции.

4.4. Поступившая информация тщательно проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Училища рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы Училище может сделать вывод, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Училище также может прийти к

выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из Училища по инициативе работника.

4.5. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Училища и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.6. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Училища.

## 5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. В связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов за работниками закрепляются следующие обязанности:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Училища без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5.2. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам Училища необходимо следовать кодексу профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников Училища.

5.3. Работник Училища, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном

виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения); по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью; в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным, отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер руководству Училища и продолжить работу в установленном порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

#### 5.4. Работник Училища обязан:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Училища;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Училища;

- незамедлительно информировать непосредственного директора Училища или лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного директора Училища или лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, руководство Училища о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Училища или иными лицами;

- сообщить непосредственному директору Училища или лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.