

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»

СОГЛАСОВАНО
Советом ГБПОУ РО ПУ № 5

Протокол № 01 от 24.02.2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ПУ № 5
Е.В. Фроленко
приказ № 44 от 24.02.2022г.

Положение

о разработке и структуре контрольно-оценочных
средств по программе подготовки квалифицированных
рабочих, служащих в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Ростовской области
«Ростовское профессиональное училище № 5»

г. Ростов-на-Дону
2022г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. № 464; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и структуры контрольно-оценочных средств.

2. Порядок разработки комплекта контрольно-оценочных средств

2.1. Комплекты контрольно-оценочных средств являются неотъемлемой составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии (далее – ППКРС) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

2.2. Комплект контрольно-оценочных средств обеспечивает контроль приобретения знаний, умений, практического опыта, основных показателей оценки сформированности компетенций и вида профессиональной деятельности в целом.

2.3. Комплект контрольно-оценочных средств разрабатывается для каждого вида профессиональной деятельности.

2.4. Комплект контрольно-оценочных средств утверждается приказом директора ГБПОУ РО ПУ № 5.

2.5. Содержание комплекта контрольно-оценочных средств (далее – КОС) корректируется и переутверждается ежегодно.

2.6. Контрольно-оценочные средства сопровождающие реализацию каждой ППКРС СПО разрабатываются для проверки качества формирования компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и обучения.

2.7. Контрольно-оценочные средства разрабатываются по каждому профессиональному модулю, входящими в учебный план в соответствии с ФГОС СПО.

2.8. В разработке контрольно-оценочных средств принимают участие преподаватели профессионального цикла, мастера производственного обучения, представители предприятий социального партнерства - работодатели.

2.8.1. Задания по МДК разрабатывают преподаватели, ведущие МДК на основе требований ФГОС СПО к знаниям и умениям и программы профессионального модуля.

2.8.2. Задания по учебной практике формируются мастерами производственного обучения по руководством зам. директора по УПР на основании программы профессионального модуля и требований к умениям и практическому опыту.

2.8.3. Задания по производственной практике разрабатывают мастера производственного обучения под руководством зам. директора по УПР совместно с заинтересованными работодателями на основе требований квалификационной характеристики к умениям и практическому опыту.

2.9. Задания должны быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций. Следует сгруппировать общие и профессиональные компетенции, так чтобы задание одновременно подразумевало проверку обеих групп компетенций. В перечне общих компетенций целесообразно выделить те, которые возможно проверить только на основании портфолио.

2.10. Задания должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер и направлены на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

2.11. Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

2.12. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания.

3. Структура комплекта контрольно-оценочных средств

3.1. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по МДК являются:

3.1.1. Общие положения.

3.1.2. Результаты освоения МДК подлежащие проверке.

3.1.3. Оценка освоения умений и знаний (типовые задания).

3.1.4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по МДК.

3.2. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

3.2.1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.

3.2.2. Оценка освоения междисциплинарного (ых) курса (ов).

3.2.3. Оценка по учебной и производственной практике.

3.2.4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

3.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретённых компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задание) должен обеспечить проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

3.4. Комплект иных контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, модуля.

3.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и иные оценочные материалы формируются в фонд оценочных средств (ФОС) по ППКРС по профессии.