Министерство образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»
(ГБПОУ РО ПУ № 5)

РАССМОТРЕНО

Педагогическим Советом
ГБПОУ РО ПУ № 5
протокол № 01
от «30» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО ПУ № 5
_____Е.В. Фроленко

«30» августа 2025г.

Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области
«Ростовское профессиональное училище № 5»
(ГБПОУ РО ПУ № 5)

г. Ростов-на-Дону
2025 г.

1. Общие положения

1.1 Положение «О внутренней системе оценки качества образования» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»(далее – Училище) разработано на основе следующих документов:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

— Устав Училища.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, и служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью Училища.

1.3 Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации основных профессиональных образовательных программ с учётом запросов основных пользователей.

1.4 Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), Педагогический совет Училища.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

— системы внутреннего контроля;
— государственной итоговой аттестации выпускников;
— мониторинга качества образовательного процесса;
— независимой оценки качества образования;
— мониторинга образовательных достижений обучающихся;
— результатами аттестации педагогических и руководящих работников;
— общественной экспертизой качества образования;
— государственной аккредитацией;
— результатами демонстрационного экзамена;
— результатами независимой оценки квалификаций;
— участием в конкурсах профессионального мастерства;
— результатами социологических исследований.

1.6. Источниками данных для внутренней системы оценки качества образования являются:

— образовательная статистика;
— промежуточная и итоговая аттестация;
— мониторинговые исследования;
— социологические опросы;
— отчеты педагогических работников Училища;
— посещение учебных занятий и внеурочных мероприятий Училища.

1.7.Объектами внутренней системы оценки качества образования Училища являются:

— образовательные программы;

— образовательная среда;

— руководящие и педагогические работники Училища;

— обучающиеся;

— родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

— образовательный процесс.

1.8. Предметом оценки является качество:

— образовательных результатов (уровень освоения образовательных программ, сформированность мотивации к учебной деятельности);

— условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал Училища и эффективность деятельности руководящих и педагогических работников Училища).

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целями Внутренней системы оценки качества образования являются:

— получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в Училище, причинах, влияющих на его уровень;

— предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;

— принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Задачами построения Внутренней системы оценки качества образования являются:

— формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

— изучение и самооценка состояния развития качества образования в Училище и эффективности деятельности Училища;

— информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга внутриучилищной системы образования;

— определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям законодательства в области образования;

— оптимизация учебной, психологической и физической нагрузки обучающихся, проведение в Училище работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса;

— совершенствование методики мониторинга качества образования на основе непрерывного контроля уровня подготовки обучающихся;

— определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;

— разработка нормативно-правовой базы для развития Училища;

— обеспечение доступности качественного образования;

— оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

— выявление факторов, влияющих на качество образования;

— содействие повышению квалификации руководящих и педагогических работников Училища, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогических работников, индивидуальным достижениям обучающихся.

2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования Училища:

- объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, целевое назначение.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

— плановый контроль;

— проверка состояния образовательного процесса для подготовки управленческих решений;

— обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Внутренняя оценки качества образования состоит из следующих этапов:

— определение цели, объектов оценки;

— определение показателей внутренней оценки качества образования;

— назначение руководителем Училища ответственных лиц по анализу показателей внутренней оценки качества образования;

— инструктаж участников внутренней оценки качества образования;

— выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;

— рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Училище или устранению недостатков;

— определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.3. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

— руководитель и заместители руководителя Училища;

— председатели методических комиссий;

— комиссия по Внутренней оценки качества образования.

3.4. Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; анкетирование, проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

3.5. Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.6. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

— знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, планами воспитательной работы и др.);

— посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия;

— анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);

— анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения;

— анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

— организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников;

— делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.7. Результаты оценки оформляются в виде справки на основе параметров:

— цель оценки;

— сроки проведения оценки;

— состав экспертной комиссии;

— работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),

— результаты анализа;

— выводы;

— рекомендации и (или) предложения;

— осуществление обратной связи (заседание методических комиссий, методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, индивидуально);

— дата и подпись ответственного лица за составление справки.

Руководитель Училища по результатам контроля принимает решения в пределах своей компетенции.

4. Содержание процедуры внутренней оценки качества образования

4.1. Содержание процедуры внутренней оценки качества управления включает в себя:

— ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных нормативных актов, установленным требованиям законодательства об образовании;

— организация и оценка образовательной деятельности в соответствии с требованиями законодательства об образовании, локальными нормативными актами;

— организация и оценка деятельности коллегиальных органов управления.

4.2. Содержание процедуры внутренней оценки качества результатов образования включает в себя:

— соответствие уровня освоения требованиям ФГОС СПО;

— результаты промежуточной и текущей аттестации;

— результаты учебной и производственной практики;

— результаты государственной итоговой аттестации;

— мониторинговые исследования качества знаний обучающихся; организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников;

— делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

4.3. Результаты оценки оформляются в виде справки на основе параметров:

— цель оценки;

— сроки проведения оценки;

— состав экспертной комиссии;

— работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),

— результаты анализа;

— выводы;

— рекомендации и (или) предложения;

— осуществление обратной связи (заседание методических комиссий, методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, индивидуально);

— дата и подпись ответственного лица за составление справки.

Руководитель Училища по результатам контроля принимает решения в пределах своей компетенции.