

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
ГБПОУ РО ПУ № 5
Протокол № 07
от «21» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ РО ПУ № 5
Н.А. Дубинина
приказ № 27 от 21.03.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об использовании дистанционного обучения в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Ростовской области
«Ростовское профессиональное училище № 5»**

(ГБПОУ РО ПУ № 5)

г. Ростов-на-Дону
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок использования технологий дистанционного обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5» (далее - ГБПОУ РО ПУ № 5) осуществляющем подготовку обучающихся по основным программам профессионального образования и профессионального обучения, а также регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 2019) в Ростовской области.

1.2. ГБПОУ РО ПУ № 5 реализует образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (в соответствии с имеющейся лицензией), программы профессионального обучения с частичным использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (элементы дистанционного обучения).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 года, регистрационный N 48226), Уставом ГБПОУ РО ПУ № 5.

1.4. Целями применения элементов дистанционного обучения в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих;
- удовлетворение потребности личности в получении образования;
- предоставление всем категориям обучающихся в ГБПОУ РО ПУ № 5 возможности освоения основных программа профессионального образования, программ профессионального обучения непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

1.5. Задачами дистанционного обучения являются:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям среднего профессионального образования;
- освоение образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ профессионального обучения;

- выполнение учебного плана (с учетом выходных, праздничных дней);
- создание единой образовательной среды ГБПОУ РО ПУ № 5.

2. Организация учебного процесса с применением элементов дистанционного обучения

2.1. Образовательный процесс с использованием элементов дистанционного обучения при освоении программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и профессионального обучения проводится в соответствии с утвержденными руководителем ГБПОУ РО ПУ № 5 учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

2.2. Рабочие учебные планы основных профессиональных образовательных программ с использованием элементов дистанционного обучения разрабатываются и утверждаются на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.3. Рабочие учебные планы профессионального обучения с использованием элементов дистанционного обучения разрабатываются и утверждаются на основе профессиональных стандартов и квалификационных характеристик.

2.4. Программы профессионального обучения с применением элементов дистанционного обучения реализуются по следующим формам обучения: с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства.

2.5. Учебный процесс с использованием элементов дистанционного обучения по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- информационной системы электронного документооборота и технологической поддержки дистанционного обучения;
- педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, владеющими методами использования элементов дистанционного обучения;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию элементов дистанционного обучения.

3. Структура и виды учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения

3.1. Основными видами учебной деятельности с применением элементов дистанционного обучения являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе offline (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;
- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных

технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение проектов, написание практических работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;
- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционного обучения.

3.2. При обучении с использованием дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

3.3. При использовании элементов дистанционного обучения ГБПОУ РО ПУ № 5 обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- рабочий учебный план;
- календарный график учебного процесса;
- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);
- учебник по дисциплине (учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

3.4. Применение элементов дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- получение обучающимися лично в библиотеке ГБПОУ РО ПУ № 5 печатных изданий;
- передача электронных материалов по компьютерной сети;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без авторизации и б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистами-организаторами.

3.5. При применении элементов дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

3.6. В системе дистанционного обучения могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

3.6.1. Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно - страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

3.6.2. Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

3.6.3. С запрещённой навигацией. Обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны.

3.7. Текущие и рубежный контроль, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита проектов и работ) производятся в соответствии с графиком учебного процесса. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации, а также в виде письменной работы.

3.8. Учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами, или с использованием электронных средств. Сохранение сведений о результатах образовательного процесса и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

4. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за дистанционным обучением

4.1. Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников ГБПОУ РО ПУ № 5.

4.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с использованием элементов дистанционного обучения должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

4.3. Координацию, общее руководство и контроль по внедрению элементов дистанционного обучения осуществляет методическая служба ГБПОУ РО ПУ № 5 (методисты, председатели методических комиссий).

4.4. Методическая служба ГБПОУ РО ПУ № 5 осуществляет методическую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, организует обучение преподавателей и мастеров производственного обучения, реализующего дистанционные образовательные технологии.

5. Участники образовательного процесса с применением элементов дистанционного обучения, их деятельность, права и обязанности

5.1. В обязанности методической службы и методических комиссий входит:
- разработка и согласование учебных планов и календарных графиков учебного процесса по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих с

применением элементов дистанционного обучения, по программам профессионального обучения, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава, составление расписания занятий с использованием элементов дистанционного обучения;

- разработка учебно-методических материалов для учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

- учет и анализ текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточной и итоговой аттестации;

- обеспечение для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

5.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих программу с использованием элементов дистанционного обучения, определяются Уставом ГБПОУ РО ПУ № 5, правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2.1. Обучающийся имеет право на получение образования с применением элементов дистанционного обучения, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и программ профессионального обучения.

5.2.2. При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы ГБПОУ РО ПУ № 5, так и посредством личных персональных технических средств.

5.2.3. Перед применением элементов дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий.

5.2.4. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

5.2.5. Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.