

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»

СОГЛАСОВАНО  
Советом ГБПОУ РО ПУ № 5

Протокол № 01 от 24.02.2022г.



Порядок обучения по индивидуальному учебному плану,  
в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых  
образовательных программ  
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
Ростовской области

«Ростовское профессиональное училище № 5»

г. Ростов-на-Дону  
2022 г.

Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение студентов в «Ростовском профессиональном училище № 5» ( ГБПОУ РО ПУ № 5) (далее – училище).

1.2 Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться училищем для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам. Согласно п. 23 ст. 2 Федерального закона

№ 273-ФЗ индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем дисциплинам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

## **2. Порядок перевода студентов на индивидуальные учебные планы.**

2.1 Индивидуальный учебный план обучающегося (обучающихся) училища представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающегося (обучающихся) самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее -УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом профессии в конкретном учебном году.

2.2 Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3 ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты индивидуально установленные сроки.

2.4 На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории обучающихся;

2.5 ИУП оформляется обучающемуся:

- при переводе обучающихся с одной образовательной программы на другую (внутри училища);
- при восстановлении обучающихся, отчисленных ранее из училища;
- при переводе из других образовательных организаций профессионального образования, включая перевод с одной осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования на другую;
- при переводе обучающихся на обучение по ускоренному обучению осваиваемой образовательной программы;
- беременные обучающиеся или уже имеющие детей и совмещающие учебу с уходом за ребенком;
- обучающиеся из числа лиц с ОВЗ, инвалидностью, либо нуждающиеся в периодическом лечении;
- обучающиеся старших курсов при условии трудоустройства по профессии получаемой в училище.

2.6 Обучающиеся могут быть переведены на обучение по ИУП при наличии уважительных причин.

2.7 ИУП предоставляется обучающимся на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающихся или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.8 В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебно-методической работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на ИУП.

### **3. Порядок установления индивидуального учебного плана и организация обучения**

3.1 Обучение по ИУП устанавливается приказом директора училища. Предложение об обучении обучающегося по ИУП выносит заместитель директора по учебно-методической работе по личному заявлению обучающегося.

3.2 Заместитель директора по учебно-методической работе, совместно с классным руководителем группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением (Приложение 1). В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной работе. Заместитель директора по учебно-методической работе оформляет «Журнал учета сдачи дисциплин, МДК, УП, ПП» для обучающихся по индивидуальному плану. В журнале отражаются: наименование темы учебного занятия, практической работы, ЛПЗ; дата выполнения и представления работы; оценка; подпись преподавателя; (Приложение 2).

3.3 Началом работы с обучающимся является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4 По согласованию с обучающимся формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5 По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа с обучающимся.

3.6 Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.7. Список обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляется приказом директора.

### **4. Обязанности обучающихся по ИУП**

4.1 Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 данного Федерального закона).

4.2 Обучение по ИУП частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3 Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом училища по профессии.

4.4 Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение

индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.5 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

## **5. Организация процесса обучения**

5.1 Организация процесса обучения с обучающимися по ИУП, осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2 Консультирование обучающихся, проверка контрольной работы, проверка заданий по самостоятельной работе, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3 К промежуточной аттестации обучающиеся допускаются при условии выполнении всех обязательных видов деятельности (практические и лабораторные работы, контрольные работы).

5.4 В журнале учебных занятий не ставится отметка об отсутствии обучающегося по ИУП.

5.5 При неявке на экзамен без уважительных причин обучающиеся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой обучающимся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в направление, в зачетную книжку.

5.7 К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **6. Ускоренное обучение**

6.1 Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе ИУП.

6.2 ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3 Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

6.4 Прием в училище обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в училище.

6.5 Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление.

6.6 Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационной сессии.

6.7 Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом. На основании решения издается приказ директора о переводе обучающегося на ускоренное обучение.

6.8 Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение образовательной программы СПО в обычном режиме.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Зам. директора по УМР  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Николаенко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальный учебный план**

Студента \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ курс 20\_\_-20\_\_ учебный год

№ п/п	Наименование дисциплины (МДК, ПМ, УП, ПП)	Объем часов	Форма аттестации	Сроки аттестации
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
...				

С индивидуальным учебным планом ознакомлен \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
подпись

Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Зам. директора по УМР**

**\_\_\_\_\_ Т.Н. Николаенко**

**« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.**

**Журнал учета сдачи**

**дисциплин, МДК, УП, ПШ студента**

**обучающегося**

**по индивидуальному учебному плану**

---

**ФИО студента**

---

**Профессия**

**Группа**

