

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»
(ГБПОУ РО ПУ № 5)

РАССМОТРЕНО
Советом ГБПОУ РО ПУ № 5
протокол № 01
от «05» февраля 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ РО ПУ № 5
от «05» февраля 2024г. № 15

Директор ГБПОУ РО ПУ № 5
Е.В. Фроленко



Правила

приема граждан в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Ростовское профессиональное училище № 5»
по образовательным программам
среднего профессионального образования

г. Ростов-на-Дону

2024

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (ред. от 13.10.2023 приказом Минпросвещения России № 767) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5» (далее – Училище), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (приложение 1), за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области (приложение 2), по договорам об образовании (приложение 9), заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

2. Прием иностранных граждан на обучение в Училище осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в Училище лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области является общедоступным.

5. Училище осуществляет обработку, полученных в связи с приемом в образовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (приложение 4).

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Училище

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Училища (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является руководитель Училища.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным руководителем Училища.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем Училища.

10. При приеме в Училище обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представленных поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

12. Училище объявляет приём на основании лицензии, выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области на ведение образовательной деятельности на уровне среднего профессионального образования. Регистрационный номер: №Л035-01276-61/00202654, дата предоставления лицензии: 17 сентября 2015 года.

Училище объявляет приём на основании свидетельства о государственной аккредитации, выданной Министерством общего и профессионального образования Ростовской области на ведение образовательной деятельности на уровне среднего профессионального образования. Регистрационный номер: № А007-01276-61/01031926, дата свидетельства: 29 января 2019 года.

13. Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Училища, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение Училище размещает информацию на официальном сайте Училища в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Училища к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте Училища www.uchs.ru и информационном стенде Училища по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Малиновского, 5 в/169, 1 этаж до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1. Не позднее 1 марта 2024 года:

правила приема в Училище;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень профессий, по которым Училище объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения) (Приложения 1, 2);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование);

информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

15.2. Не позднее 1 июня 2024 года:

общее количество мест для приема по каждой профессии (Приложения 1, 2);

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Ростовской области по каждой профессии (Приложения 1, 2);

количество мест по каждой профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг (Приложения 2.1);

информацию об отсутствии общежития;

образец договора об оказании платных образовательных услуг (Приложения 9).

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Училища и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии.

17. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (тел. 8 863 310 91 97) и раздела (Приемная комиссия 2024 года) на официальном сайте Училища для ответов на обращения, связанные с приемом в Училище.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в Училище по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 3, 5, 6).

Прием документов начинается не позднее 20 июня 2024 года.

Прием заявлений в Училище на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест в Училище прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Училище поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ);

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", также свидетельство о признании иностранного образования); заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ); копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах представленных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанных в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

19.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 - 19.2 настоящих

Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

19.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Училищем.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Училище, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

21. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в Училище персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Училища, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Училище возвращает документы поступающему.

22. Поступающие вправе направить/представить в Училище заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Училище;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу: 344091, г. Ростов-на-Дону, ул. Малиновского, д. 5в/169.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты Училища pro_5@rostobr.ru или электронной информационной системы Училища, в том числе с использованием функционала официального сайта Училища в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <https://www.uchs.ru>;

4) с использованием функционала ЕПГУ;

5) с использованием функционала (сервисов) регионального портала государственных и муниципальных услуг, являющихся государственной информационной системой Ростовской области, созданного органом государственной власти Ростовской области.

Училище осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Училище вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Училище одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 7).

26. По письменному заявлению (Приложение 8) поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Училищем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

У. Зачисление в Училища

27. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Училищем – не позднее 15 августа 2024 года.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Училище посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Училищем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации – 16 августа 2024 года руководителем Училища издается приказ о зачислении лиц (пофамильный перечень указанных лиц), рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Училище посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приказ размещается 17 августа 2024 года на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Училища.

29. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, Училище осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

30. Предоставляется преимущественное право зачисления в Училище на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях следующим категориям граждан:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий

(военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

16) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

17) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

18) дети лиц, указанных п. 30 пп. 15,16,17 настоящих Правил;

19) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

20) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

31. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке определения среднего арифметического балла и математического округления числа до сотых балла.

32. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

33. При приеме на обучение по образовательным программам Училищем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных

достижений.

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

34. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Училище осуществляется до 1 декабря 2024 года.

35. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Приложение 1
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки
квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ РО ПУ № 5
очной формы обучения на базе основного общего образования

№ п/п	Код, профессия	Срок освоения
1.	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	1 год 10 месяцев
2.	43.01.09 Повар, кондитер	3 года 10 месяцев

Приложение 2
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Объем и структура приема лиц в ГБПОУ РО ПУ № 5 для обучения за счет ассигнований бюджета Ростовской области (далее - бюджетные места) по очной форме обучения

(приказ Минобразования Ростовской области от 30.06.2023 № 642)

№ п/п	Код, профессия	Срок обучения	Количество принимаемых	
			Всего (чел.)	Из них бюджетные места
I. На базе основного общего образования				
1.	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	2 года 10 месяцев	50	50
2.	43.01.09 Повар, кондитер	3 года 10 месяцев	75	75
ИТОГО:			125	125

Приложение 2.1
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Объем и структура приема лиц в ГБПОУ РО ПУ № 5 для обучения
с полным возмещением затрат на обучение по очной форме обучения

№ п/п	Код, профессия	Срок обучения	Количество принимаемых	
			Всего (чел.)	с полным возмещением затрат на обучение
I. На базе основного общего образования				
1.	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	2 года 10 месяцев	10	10
2.	43.01.09 Повар, кондитер	3 года 10 месяцев	15	15
ИТОГО:			25	25

Приложение 3
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год
Директору ГБПОУ РО ПУ № 5

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Гражданство _____

Паспорт: серия _____ № _____

Когда и кем выдан: « ____ » _____ 20__ г

страховой номер индивидуального лицевого счета

Проживающего (ей) по адресу: индекс _____ город, село, хутор, поселок, станция:

_____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____

кв. № _____ район: _____ область, край _____,

телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня в рамках контрольных цифр приема на очную форму обучения на 1 курс по профессии _____

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) общеобразовательную организацию _____

в _____ году

Аттестат: _____

Дополнительные сведения абитуриента _____

(наименование документа, дата, номер, серия и т.п.)

Я, _____, впервые получаю среднее профессиональное

образование, со сроком представления оригинала документа об образовании не позднее 15 августа 2024 года, с уставом ГБПОУ РО ПУ № 5, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации с приложениями по избранной для поступления профессии ознакомлен (а):

« ____ » _____ 2024 г.

(подпись поступающего)

Приложение 4
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Директору ГБПОУ РО ПУ № 5

(ф.и.о. поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение своих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, число, месяц и место рождения;
- адрес;
- семейное, социальное положение;
- образование;
- паспортные данные;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- идентификационный номер налогоплательщика.

Обработка персональных данных разрешается на период обучения в ГБПОУ РО ПУ № 5.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен (на) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части права субъекта персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2024 г.

Приложение 5
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год
Директору ГБПОУ РО ПУ № 5

Фамилия _____ Гражданство _____
Имя _____ Паспорт: серия _____ № _____
Отчество _____ Когда и кем выдан: « ____ » _____ 20 ____ г
Дата рождения _____
Место рождения _____
страховой _____ номер _____ индивидуального _____ лицевого _____ счета _____

Проживающего (ей) по адресу: индекс _____ город, село, хутор, поселок, станция:
_____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ кв.
№ _____ район: _____ область, край _____,
телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня по договору об оказании платных образовательных услуг на очную форму обучения на I курс по профессии _____

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) общеобразовательную организацию _____

в _____ году

Аттестат: _____

Дополнительные сведения абитуриента _____

Я, _____, впервые получаю среднее профессиональное образование, со сроком представления оригинала документа об образовании не позднее 15 августа 2024 года, с уставом ГБПОУ РО ПУ № 5, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации с приложениями по избранной для поступления профессии ознакомлен (а):

« ____ » _____ 2024 г.

(подпись поступающего)

Приложение 6
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Директору ГБПОУ РО ПУ № 5

Фамилия _____

Гражданство _____

Имя _____

Паспорт: серия _____ № _____

Отчество _____

Когда и кем выдан: « ____ » _____ 20 ____ г

Дата рождения _____

Место рождения _____

страховой _____ номер _____ индивидуального _____ лицевого _____ счета _____

Проживающего (ей) по адресу: индекс _____ город, село, хутор, поселок, станция:
_____ улица: _____ дом: _____ корпус: _____ кв.

№ _____ район: _____ область, край _____,
телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня по договору целевого обучения на очную форму обучения на 1 курс по профессии _____

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) общеобразовательную организацию _____

в _____ году

Аттестат: _____

Дополнительные сведения абитуриента _____

Я, _____, впервые получаю среднее профессиональное

образование, со сроком представления оригинала документа об образовании не позднее 15 августа 2024 года, с уставом ГБПОУ РО ПУ № 5, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации с приложениями по избранной для поступления профессии ознакомлен (а):

« ____ » _____ 2024 г.

(подпись поступающего)

Приложение 7
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Расписка о приеме документов

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, должность лица принявшего документы)

приняла от _____
(фамилия, имя, отчество поступающего)

следующие документы: _____

« _____ » 2024 год

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

Приложение 8
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 - 2025 учебный год

Директору ГБПОУ РО ПУ № 5

(ф.и.о. поступающего)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу вернуть мне оригинал документа

представленного

« ____ » _____ в приемную комиссию ГБПОУ РО ПУ № 5.

« ____ » _____ 2024г.

(подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии:

« ____ » _____ 2024 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оригинал документа

получен.

« ____ » _____ 2024г.

(подпись поступающего)

Приложение 9
к Правилам приема граждан
в ГБПОУ РО ПУ № 5
по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024 – 2025 учебный год

ДОГОВОР N _____
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

г.Ростов-на-Дону

"__" _____ 2024г.

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5» (ГБПОУ РО ПУ № 5), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии - регистрационный номер: №Л035-01276-61/00202654, дата предоставления лицензии: 17 сентября 2015 года., выданной Минобразованием Ростовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Фроленко Евгения Владимировича действующего на основании Устава и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)
именуем_ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)
действующего на основании _____, <1> (реквизиты документа,
удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение) именуем_ в дальнейшем "Обучающийся" <2>, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе _____ (наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

(форма обучения, код, наименование профессии)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____.

<3>.

(документ об образовании и (или) о квалификации)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____.

(категория Обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" <4> и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <5>.

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья <6>.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые

Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период <7>.

3.2. Оплата производится _____

(период оплаты (ежемесячно, ежеквартально, по семестрам или иной платежный период) и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в _____ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся <8>
-------------	----------	-----------------

<p>ГБПОУ РО ПУ № 5 344091 г. Ростов-на-Дону, ул. Малиновского, 5в/169, тел 8 (863) 310 91 97 ИНН 6168001365 КПП 616801001 ОКПО 02519999 ОГРН 1026104367728 Счёт банка получателя: 40102810845370000050 Банк получателя: Отделение Ростов-на-Дону Банка России// УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК: 016015102 Счет получателя: 03224643600000005800 министерство финансов (ГБПОУ РО ПУ № 5), л/с 20808003670</p> <p>Директор ГБПОУ РО ПУ № 5</p> <p>_____ Е.В. Фроленко</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ (фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____ (дата рождения)</p> <p>_____ (место нахождения/адрес места жительства)</p> <p>_____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)</p> <p>_____ (банковские реквизиты) (при наличии)</p> <p>_____ (телефон)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ (фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____ (дата рождения)</p> <p>_____ (место нахождения/адрес места жительства)</p> <p>_____ (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)</p> <p>_____ (банковские реквизиты) (при наличии)</p> <p>_____ (телефон)</p>
--	--	--

<1> Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

<2> Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

<3> Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036)).

<4> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 15, ст. 766; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 140; 1999, N 51, ст. 6287; 2002, N 1, ст. 2; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; N 52, ст. 5275; 2006, N 31, ст. 3439; N 43, ст. 4412; N 48, ст. 4943; 2007, N 44, ст. 5282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 23, ст. 2776; N 48, ст. 5711; 2011, N 27, ст. 3873; N 30, ст. 4590; 2012, N 26, ст. 3446; N 31, ст. 4322; 2013, N 27, ст. 3477.

<5> Пункт 10 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

<6> Пункт 9 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036).

<7> Часть 3 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036).

<8> Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.