

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»
(ГБПОУ РО ПУ № 5)

ПРИКАЗ

25.06.2026

№ 70

г. Ростов-на-Дону

О внедрении типового
решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа министерства образования Ростовской области от 22.06.2026 №635, «О создании Центра компетенций по работе с Типовым решением «Моя школа» руководствуясь Уставом ГБПОУ РО ПУ № 5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке, внедрению и реализации Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1).
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
 - 2.1. Заместителя директора по учебно-методической работе Николаенко Татьяну Николаевну:
 - за подготовку к работе с ТОР «Моя школа» педагогических и иных работников в период с 01.08.2026 по 01.09.2026;
 - за организацию регистрации педагогических и иных работников учреждения в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
 - за подготовку и проведение сквозного тестирования, а также создание документов о проведении сквозного тестирования.
 - 2.2 Преподавателя Сергу Кристину Викторовну - за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа».
 - 2.3 Заместителя директора по учебно-воспитательной работе Витенко

Любовь Сергеевну - за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику.

2.4 Заместителя директора по административно-хозяйственной работе Роганову Аллу Михайловну – за создание отдельного раздела на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» (приложение № 2).

4. Рабочей группе обеспечить:

4.1 Оперативное внесение сведений их полноту и достоверность в ТОР «Моя школа»;

4.2 Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

4.3 Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Министерство образования Ростовской области;

4.4 Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 22.06.2026 № 635.



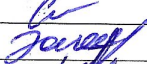



5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В.Фроленко

С приказом ознакомлены и согласны:

Ф.И.О.	подпись	дата
Николаенко Т.Н.		25.06.2026
Серга К.В.		25.06.2026
Зарецкая Т.В.		25.06.2026
Витенко Л. С.		25.06.2026
Роганова А.М.		25.06.2026
Антонова Н.А.		25.06.2026



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ РО ПУ № 5
 Г. В. Фроленко
 «25» июня 2026 г.

План-график мероприятий по подготовке к внедрению
 Типового решения «Моя школа» в государственном бюджетном
 профессиональном образовательном учреждении Ростовской области
 «Ростовское профессиональное училище № 5»

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Руководители образовательных организаций	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций	Нормативные правовые акты направлены Минцифры России и Минпросвещения России	29.06.2026
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Руководители образовательных организаций	Не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных	15.09.2026

			организаций прошли регистрацию в ЕСИА	
1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Руководители образовательных организаций	Не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
2	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа (общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации)			
2.1.	Комплектование 1 курса	Руководители образовательных организаций	Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	01.09.2026
2.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027	Руководители образовательных организаций	Информация направлена в Минцифры России	01.09.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Руководители образовательных организаций	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
2.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательных организаций)	Руководители образовательных организаций	Все пользователи в образовательных организациях подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026

2.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Руководители образовательных организаций	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
2.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Руководители образовательных организаций	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по всем образовательным организациям	01.09.2026
2.8.	Обеспечение переноса поступивших заявлений после 07.09.2026 до окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях	Руководители образовательных организаций	Данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 08.09.2026
3.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
3.1	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Руководители образовательных организаций	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
3.2	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Руководители образовательных организаций	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
3.3	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Руководители образовательных организаций	Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее ежемесячно

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО ПУ № 5
Е.В. Фроленко
«25» июня 2026 г.




СОСТАВ рабочей группы

по внедрению Типового решения «Моя школа» в государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Ростовской области «Ростовское профессиональное училище № 5»

- | | |
|--------------------------------|---|
| Фроленко Евгений Владимирович | - директор |
| Антонова Наталья Александровна | - заместитель директора по учебно-производственной работе |
| Николаенко Татьяна Николаевна | - заместитель директора по учебно-методической работе |
| Витенко Любовь Сергеевна | - заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| Роганова Алла Михайловна | - заместитель директора по административно-хозяйственной работе |
| Зарецкая Татьяна Владимировна | - методист |
| Серга Кристина Викторовна | - преподаватель |

Директор

 Е.В.Фроленко