

государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовское профессиональное
училище № 5»
(ГБПОУ РО ПУ № 5)



И.о. директора ГБПОУ РО ПУ № 5
УТВЕРЖДАЮ
Антонова Н.А.
31.08.2021 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РОСТОВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 5»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 N 73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Училища и определяет порядок деятельности, задачи и компетенции комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в ГБПОУ РО ПУ № 5 (далее – Училище).

1.2 Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Училище, снижению в нём коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у участников образовательного процесса навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3 Для целей настоящего положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1 **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

1.3.2 **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3.3 Коррупционное правонарушение — это деяние, обладающее признаками коррупции, за которое действующими правовыми актами предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.3.4 Субъекты антикоррупционной политики - народ государства, органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики. В Училище субъектами антикоррупционной политики являются:

- а) работники Училища;
- б) обучающиеся Училища;

в) родители (законные представители) обучающихся.

1.3.5 Субъекты коррупционных правонарушений - физические и юридические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6 Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом училища, локальными актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

- 2.1 Участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики;
- 2.2 Координация деятельности училища по устранению причин коррупции и условий, им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлению;
- 2.3 Разработка методических рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Училища;
- 2.4 Консультативная помощь субъектам антикоррупционной политики Училища по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного положения работников и студентов Училища;
- 2.5 Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования детальности Комиссии

3.1 Состав членов Комиссии рассматривается на заседании общего собрания работников. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе заседания, а Комиссия утверждается приказом директора Училища.

3.2 В состав Комиссии входят:

- а) директор;
- б) заместитель директора;
- в) заместитель директора или главный бухгалтер;
- г) преподаватель;
- д) мастер производственного обучения;
- е) представитель профсоюзного комитета;

ж) секретарь.

3.3 Присутствие на заседании Комиссии её членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Комиссии на заседании, они вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

3.4 Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год.

3.5 Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.6 Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о не разглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном Федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.7 Из состава Комиссии председателем назначаются секретарь, ответственный за организацию антикоррупционной работы, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.8 Ответственный за организацию антикоррупционной работы в случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению проводит заседание Комиссии.

3.9 Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов заседания Комиссии, а также проект о его решении;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

4.1 Комиссия координирует деятельность Училища по реализации мер противодействия коррупции:

- вносит предложения на рассмотрение общего собрания работников Педагогического совета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции;

- содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией Училища документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства;

- вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Училище;

- участвует в разработке Плана мероприятий по противодействию коррупции и контролирует его реализацию;

- осуществляет взаимодействие с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесение дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства;

- заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Училища;

4.2 Директор Училища несёт персональную ответственность за деятельность Комиссии, утверждает план мероприятий по противодействию коррупции. 4.3 Председатель Комиссии организует работу Комиссии, определяет место и время проведения заседаний Комиссии, утверждает повестку дня и порядок рассмотрения вопросов, даёт поручения членам Комиссии по вопросам её деятельности, осуществляет контроль их выполнения, подписывает протоколы заседаний Комиссии, информирует Педагогический совет и Попечительский совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в Училище.